

Derek Amaya

Abogado Asociado

FEXLAW ABOGADOS

Av. Naciones Unidas E2-30 y Nuñez de Vela, Edificio Metropolitan, Piso 13. Of. 1311 y Piso 15. Of. 1501, 1503 y 1515.

dereck.amaya@fexlaw.com

+593 99 - 031 - 5719

Resumen Ejecutivo

Abogado por la Pontificia Universidad Católica del Ecuador, posee amplia experiencia en áreas del derecho como el derecho penal, civil, procesal, niñez y familia, constitucional, resolución de conflictos, el cual ha ejercido en estudios jurídicos del sector privado. Actualmente es abogado In house en la que presta asesoría y asistencia legal a entidades reguladas por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.

Experiencia Profesional

FEXLAW ABOGADOS | Abogada Asociada
2025 - Actualidad

ANDRADE & PAREDES / ER SHOWS & EVENTS | Abogado / Asistente Legal
2024 - 2025

- Acompañamiento y asistencia continua en audiencias de distintas ramas del derecho. abogado litigante en ramas como penal, familia, civil y constitucional.
- Acompañamiento a versiones Acompañamiento y asesoria en metodos alternativos de solución de conflictos Revisión, organización y recopilación de información de expedientes fiscales y procesos no penales.
- Elaboración de alegatos e interrogatorios con enfoque en el derecho penal, familia, civil, constitucional.
- Elaboración y redacción de demandas, denuncias, querellas.
- Elaboración de escritos referente a materias Constitucional, tránsito, civil, laboral, familia, Administrativo. Evaluación y análisis de casos para asesoramiento de clientes.
- Elaboración y revisión de contratos privados y públicos.

- Revisión de expedientes fiscales en distintas fiscalías del país.

- Coordinación, direccionamiento y colaboración con personal para la gestión de requerimientos judiciales y extrajudiciales.

Méndez & Camelo Estudio Jurídico | Asistente Legal
2023

- Elaboración de escritos y demandas, con enfoque en procedimientos ejecutivos, ejecución y coactiva.

- Revisión y elaboración de matrices referente a causas Judiciales y extrajudiciales.

- Evaluación y análisis de casos para asesoramiento de clientes.

- Coordinación y direccionamiento de tareas con personal.

- Coordinar trámites en instituciones públicas y notarías.

ANDRADE & PAREDES / ER SHOWS & EVENTS | Asistente Legal
2022 - 2023

- Elaboración de demandas, denuncias, querellas.

- Elaboración de escritos referente a materias como Constitucional, tránsito, civil, laboral, familia, Administrativo.

- Evaluación y análisis de casos para asesoramiento de clientes.

- Elaboración y revisión de contratos públicos y privados.

- Revisión de expedientes fiscales en distintas fiscalías del país.

- Consolidar información para gestionar requerimientos en distintas Unidades Judiciales en coordinación con miembros del personal de trabajo.

PUENTE Y ASOCIADOS | Asistente Legal
2021 - 2022

- Elaboración de escritos y demandas con especial enfoque en procedimientos ejecutivos y de ejecución.

- Revisión y elaboración de matrices referente a causas Judiciales. Gestionar requerimientos en distintas Unidades Judiciales del país.

- Brindar atención continua y asesoramiento a clientes.

- Realizar investigación sobre normativas legales y actualizaciones jurídicas.

ANDRADE & PAREDES | Asistente Legal
2021

- Elaboración de demandas, denuncias y escrito s en diversas ramas como tránsito, civil, laboral, Familia, Constitucional, Administrativo.

- Elaboración de contratos referentes a materias civiles y laborales.

- Revisión y elaboración de matrices referente a causas Judiciales y Gestionar requerimientos en distintas Unidades Judiciales del país.

Educación

- **Pontificia Universidad Católica del Ecuador**

Abogado

Idiomas

- Español.
- Inglés.